

Zamawiający:

**Szkolny Związek Sportowy ZIEMIA LUBUSKA
ul. Fabryczna 13B/3
65-410 Zielona Góra**

Znak: ZP/PN-01/2014

Zielona Góra, dnia 14-07-2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013 poz. 907, ze zm.)

pn.

DOSTAWA SPRZĘTU SPORTOWEGO NA POTRZEBY PROGRAMU „MAŁY MISTRZ” NA TERENIE WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Przedmiotem zamówienia są dostawy oznaczone kodami CPV: **37.40.00.00-2**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Szkolny Związek Sportowy ZIEMIA LUBUSKA ul. Fabryczna 13B/3, 65-410 Zielona Góra
Tel/faks (068) 453 07 47

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu sportowego w kompletach (ilość kompletów - 124)
2. Na komplet składa się:
 - 1) Piłka do koszykówki rozmiar 3 - 2 szt
 - 2) Piłka do siatkówki rozmiar 4 - 2 szt
 - 3) Piłka nożna rozmiar 4 - 2 szt
 - 4) Piłka PVC do gier i zabaw śr. 20 cm - 24 szt
 - 5) Piłeczki do ćwiczeń rzutno-chwytnych śr. 6 cm - 24 szt
 - 6) Drążek gimnastyczny składany zawieszany na drabinę - 1 szt
 - 7) Mata do ćwiczeń gimnastycznych 130 x 50 cm - 12 szt
 - 8) Pachołki treningowe z otworami wys. 23-30 cm - 12 szt
 - 9) Poprzeczki z tworzywa do pachołków dł. 100-120 cm - 6 szt
 - 10) Szarfy gimnastyczne -obwód 100 cm - 24 szt
 - 11) Woreczki gimnastyczne 10x15 cm - 12 szt
 - 12) Skakanki sznurkowe dł. 2,3 m - 12 szt
 - 13) Ringo z tworzywa śr. zew. 17 cm - 6 szt
 - 14) Pachołki treningowe -czapeczki /50szt/ wys. 5 cm - 1 kpl
 - 15) Gwizdek plastikowy bezkulkowy ze smyczą - 1 szt
 - 16) Stoper sportowy - 1 szt
3. Miejsce dostawy obejmuje szkoły w województwie lubuskim zgodnie z *Wykazem szkół* stanowiącym załącznik do Wzoru Umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ — tj. dostarczenia go do szkół (zgodnie z załącznikiem do Wzoru Umowy) w terminie **25.08.2014 r. — 1.09.2014 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania** określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia**, tj., Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy - w tym okresie — wykonali, co najmniej dwie dostawy sprzętu sportowego o wartości, co najmniej 20 tys. zł każda.
 - 3) **dysponowania odpowiednim** potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający przyjmie, że wymagania, o których mowa w pkt. 1 mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak, by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie.
 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
 5. Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji w/w dokumentów.
 7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).
 - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt. 1, składa każdy z nich, z tym, że oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1) mogą oni złożyć także wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub przez każdego z ww. Wykonawców).
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 1.2), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, Zamawiający żąda, by Wykonawca, wraz z ofertą, złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z [późn.zm.](#)), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**)
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, ww. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, składa każdy z nich, albo wspólnie na jednym dokumencie (podpisanym przez Pełnomocnika lub przez każdego z ww. Wykonawców). Składając listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na jednym dokumencie należy zaznaczyć, które podmioty dotyczą jakiego Wykonawcy.
6. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale V w pkt. 1 niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
 - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy mogą złożyć oświadczenie wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub przez każdego z Wykonawców odrębnie) lub każdy z nich na odrębnym dokumencie.
 - 2) Wykazu wykonanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (**załącznik nr 5 do SIWZ**)
7. Dowodami, o których mowa w pkt. 6.2), są:
 - 7.1. poświadczenie,
 - 7.2. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 7.1.
8. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, określonym w pkt 7.2), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, wskazanych w pkt 7.

9. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 6.2) i pkt 7, budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
10. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/ osoby upoważnioną /upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.
11. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VI A. W CELU POTWIERDZENIA ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM POSTAWIONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA:

1. Wraz z ofertą Wykonawca musi przedstawić zestaw wzorcowy na który składa się jeden oryginalnie zapakowany komplet, po jednej sztuce z każdego rodzaju zamawianego sprzętu o których mowa w Załączniku nr 1 do Wzoru Umowy dalej „próbki”.
2. Oferta złożona bez zestawu wzorcowego zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 ustawy.
3. Oferta zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust 1 pkt 2) ustawy, jeżeli dołączone w zestawie wzorcowym próbki nie będą odpowiadały opisowi przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 2 w rozdz. VI A SIWZ.
4. Zgodnie z dyspozycją art. 97 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
5. Wykonawca dostarcza i odbiera zestaw wzorcowy własnymi środkami i na własny koszt.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
Uzupełnienia dokumentów dokonywane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp będą dostarczane Zamawiającemu tylko w formie pisemnej.
2. W odniesieniu do Wykonawców, o których mowa w rozdz. V pkt. 2 wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, la, lb i 2 ustawy:
 - 1) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1).Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na swojej stronie internetowej <http://bip.umwd.szs-lubuskie.pl.pl>, na której udostępnił niniejszą SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, określonej w pkt. 3.
6. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 5, prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w pkt. 5, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w pkt 3. Postanowienia pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
Zbigniew Bermes faks: (68) 453 07 47 [e-mail: biuro@szs-lubuskie.pl](mailto:biuro@szs-lubuskie.pl)

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą Ofertę wadium w wysokości **5.000,00PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z [późn. zm.](#)).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem. Winna ona zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające następujące lub analogicznie brzmiące oświadczenie:
Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że: (nazwa Wykonawcy) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z [późn. zm.](#)), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, lub w przypadku kiedy nie wywiązał się z zobowiązań wynikających z poniższych warunków zgodnie z art. 46 ust. 5 w/w ustawy, tj.:
— odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie,
— zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
- Nr konta: 04 1160 2202 0000 0000 8306 7167**
z adnotacją „**Wpłata wadium — nr sprawy: ZP/PN-01/2014**”
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za skutecznie wniesione Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do Oferty kopii dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium.
 6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2)-5) należy złożyć wraz z Ofertą w kopercie, jednakże dokumentu nie należy spinać trwale z Ofertą.
 7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
 8. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego Oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości.
 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.
 10. Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał Ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego Oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym za pierwszy dzień w/w okresu uznaje się dzień składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
6. **Oferta musi zawierać:**
 - 1) „Formularz oferty”, wzór formularza stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI i VI a SIWZ,
 - 3) dokument, z którego wynika upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty lub pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sytuacji kiedy ofertę podpisuje pełnomocnik.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści niezgodnej z treścią formularzy będących częścią SIWZ, podlegać będzie odrzuceniu.
8. Oferta musi być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli — reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem: **OFERTA W PRZETARGU NR ZP/PN-01/2014 NIE OTWIERAĆ PRZED.....r. GODZ.....**
(* - wypełnia Wykonawca)
14. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z [późn. zm.](#)).
Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą:
„Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
15. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), a które to dokumenty wymagane są przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uwierzytelnienie dokumentu winno polegać na zamieszczeniu na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” czy też „zgodne z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści, w sposób który umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny stwierdzić, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty odzwierciedlają stan faktyczny w nich stwierdzony. Stwierdzenie winno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.
16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale V pkt 7 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.
 - b) Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Kancelarii Finansowo-Księgowej ARETE obsługującej Zamawiającego:
65-090 Zielona Góra, ul. Krakusa 14/2 do dnia 22-07-2014 r. do godz. 15:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
65-410 Zielona Góra, ul. Fabryczna 13 B/3 w dniu 22-07-2014 r. o godz. 16:00.
Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone słowem „ZMIANA”. Opakowania wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do ofert, których dotyczą.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje, o których mowa w pkt. 4 i 6, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu oferty” (**załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**), i ma charakter ryczałtowy.
2. Cenę oferty należy obliczyć powiększając cenę netto o podatek od towarów i usług według właściwej stawki tego podatku.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną, i stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie obowiązków umownych w pełnym zakresie — obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SIWZ.
4. Wszystkie ceny w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Cena brutto oferty powinna być podane liczbowo i słownie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. z najniższą ceną.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajmą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w rozdziale V pkt 2 niniejszej SIWZ zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5.000,00PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie oryginału.
 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawcy wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **04 1160 2202 0000 0000 8306 7167**
 5. Pozostałe formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (gwarancje lub poręczenia), winny być przedłożone Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy.
 6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w pkt 7.
 9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w 30 dniu od dnia zakończenia umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Pozostałe 30% stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. WARUNKI UMOWNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 1 i 2, są odwołanie oraz skarga do sądu.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający dopuszcza możliwości wykonania zamówienia lub jego części za pośrednictwem podwykonawcy lub podwykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 - Wykaz dostaw
6. Załącznik nr 6 - Wzory Umów

*(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)*

Zatwierdzam: Zielona Góra, dnia 14-07-2014 r.

FORMULARZ OFERTY - WZÓR

Dane Wykonawcy:

a) Zarejestrowana **nazwa i adres Wykonawcy:**

.....

Regon **NIP**

b). dane kontaktowe **Wykonawcy: osoba do kontaktu**.....

tel. **fax** **e-mail**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowite wynagrodzenie:
Cena netto zł (słownie: zł),
stawka podatku VAT.....%
tj. cena brutto: zł (słownie: zł)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz Wzorem Umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, iż następujące dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z [późn. zm.](#)):
.....

4. Wadium w kwocie **5.000,00 PLN** zostało wniesione w formie

5. Nr konta Wykonawcy, na które Zamawiający zwróci wadium (*jeśli dotyczy*):
.....

6. Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom (*jeśli dotyczy*):

7. Aby wykazać, że spełniamy warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, określone w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 1.1) — 1.4), na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) powołujemy się na zasoby następujących podwykonawców (*jeśli dotyczy*):
.....

(nazwa (firma) podwykonawcy)

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY — Wzór

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013 poz. 907, ze zm.)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Działając w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY — Wzór

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2013 poz. 907, ze zm.)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Działając w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013 poz. 907, ze zm.) oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

**INFORMACJA WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ — Wzór**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. Nr 50, poz. 331, z [późn. zm.](#))

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2013 poz. 907, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, informujemy że **należymy / nie należymy*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w skład której wchodzi**:

L.p.	Nazwa przedmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
.....	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

(data i podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)
.....

* *niepotrzebne skreślić*

** *należy wypełnić jeśli dotyczy*

WYKAZ DOSTAW — Wzór

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

L.p.	Okres realizacji dostawy (data rozpoczęcia i zakończenia)	Przedmiot dostaw (z uwzględnieniem wymogów Zamawiającego określonych w rozdziale V pkt. 1.2.) SIWZ – w tym cena dostawy	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana (nazwa i adres)
1.			
2.			

Do powyższego wykazu dołączamy następujące dowody na potwierdzenie, że ww. dostawy zostały wykonane należycie:

(data i podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

.....